

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31.12.2025

Flai-Cgil del Trentino

codice fiscale 9605205224

Struttura e contenuto del bilancio

Il Bilancio relativo all'esercizio che si è chiuso il 31 dicembre 2025 si compone dei seguenti documenti:

1. Stato Patrimoniale
2. Rendiconto della Gestione
3. Nota Integrativa

Sono allegati al bilancio:

1. la tabella della consistenza del personale (allegato 1)

Lo schema di Stato Patrimoniale è stato predisposto tenendo conto di quanto richiesto dagli articoli 2424 e 2424 bis del Codice Civile, con alcune modifiche ed aggiustamenti in considerazione della peculiarità dell'attività della struttura, mentre lo schema del Rendiconto della Gestione è stato elaborato allo scopo di informare i terzi sull'attività posta in essere dalla Flai-Cgil del Trentino nell'adempimento della missione istituzionale e di rappresentare in sintesi le modalità con le quali sono state acquisite ed impiegate le risorse nello svolgimento della propria attività.

La Nota Integrativa costituisce parte integrante del presente Bilancio ed ha la funzione di illustrare il contenuto dello stesso fornendo tutte le informazioni utili per una sua corretta interpretazione.

Criteri di formazione

Il Bilancio di esercizio è stato redatto e viene presentato con gli importi espressi in euro, senza cifre decimali.

In particolare:

- lo Stato Patrimoniale ed il Rendiconto della Gestione sono predisposti in unità di euro (il passaggio dai saldi di conto, espressi in centesimi di euro, ai saldi di Bilancio, espressi in unità di euro, è avvenuto mediante arrotondamento);
- i dati della Nota Integrativa sono espressi anch'essi in unità di euro.

I criteri utilizzati nella formazione del Bilancio chiuso al 31.12.2025 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del Bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

Qualora ritenuto opportuno per agevolare una migliore comprensione e consentire il confronto delle risultanze dell'anno 2025 con quelle dell'esercizio precedente, si è provveduto – se del caso – ad una riclassificazione degli importi dello scorso anno.

Criteri di valutazione

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei Bilanci della struttura nei vari esercizi.

La valutazione delle voci di Bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi incassi o pagamenti.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del Bilancio sono di seguito integralmente elencati.

Immobilizzazioni

Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto, inclusivo dell'IVA – che, per effetto della natura e dell'attività svolta dalla Categoria, è indetraibile – e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento che vengono alimentati sulla base del piano di ammortamento prestabilito in quote costanti e sistematiche.

Le quote di ammortamento sono calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che è stato ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote, non modificate rispetto all'esercizio precedente:

- macchinari/apparecchi/attrezzature varie: 15%
- macchine elettroniche d'ufficio: 20%
- mobili: 12%
- arredi: 15%
- automezzi: 25%

Nell'esercizio in cui il cespite viene acquisito ed è disponibile e pronto per l'uso, l'ammortamento viene ridotto forfettariamente alla metà, in considerazione del minor deperimento subito dai beni e nella convinzione che ciò rappresenti una ragionevole approssimazione della distribuzione temporale degli acquisti nel corso dell'esercizio. Non sono state effettuate rivalutazioni discrezionali o volontarie.

Crediti

Sono iscritti al loro valore nominale, mentre il corrispondente fondo rettificativo 'Fondo Rischi su crediti', se esistente, è iscritto fra le passività. La rappresentazione dei crediti nello Stato Patrimoniale, tra le Immobilizzazioni Finanziarie o nell'Attivo circolante, è avvenuta considerando le varie caratteristiche dei crediti stessi, al fine di effettuare una diversa esposizione in base non solo alla natura del credito, ma anche del debitore e della scadenza.

Disponibilità liquide

Le giacenze di contante, valori bollati e quelle detenute presso istituti di credito sotto forma di conti correnti o depositi sono iscritte al valore nominale, per la loro reale consistenza, così come risulta dai documenti opportunamente riconciliati.

Ratei e risconti/Costi e ricavi anticipati

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale e si riferiscono a quote di componenti economici, comuni a più esercizi, che maturano in funzione del tempo e la cui manifestazione finanziaria risulta posticipata o anticipata rispetto all'esercizio di competenza economica.

Fondi per rischi ed oneri

Tenuto conto della specificità della struttura sindacale e degli obiettivi istituzionali della stessa, i Fondi rischi e spese future sono stanziati per coprire perdite o debiti, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza, o entrambi.

Il successivo utilizzo dei fondi è effettuato in modo diretto e solo per quelle spese o passività per le quali i fondi erano stati originariamente costituiti.

Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge ed al regolamento del personale della CGIL, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti, alla data di chiusura del Bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Debiti

I debiti sono passività di natura determinata ed esistenza certa che rappresentano obbligazioni a pagare finanziatori, strutture, fornitori e altri soggetti. La classificazione dei debiti è effettuata sulla base della natura (o dell'origine) degli stessi rispetto alla gestione ordinaria, a prescindere dal periodo di tempo entro cui le passività devono essere estinte. Sono rilevati al loro valore nominale, ritenuto rappresentativo del valore di estinzione.

Proventi ed Oneri

La rilevazione degli oneri e dei proventi avviene nel rispetto dei principi della competenza temporale e della prudenza.

La determinazione del risultato di gestione implica un procedimento di identificazione, di misurazione e di correlazione tra proventi ed oneri.

I proventi e gli oneri sono rappresentati secondo la loro area di riferimento.

Imposte

Le imposte dell'esercizio sono determinate sulla base di una realistica previsione degli oneri tributari da assolvere, in applicazione della normativa fiscale vigente.

La principale imposizione applicabile è quella relativa all'IRAP, che viene conteggiata secondo i principi riferibili alle Organizzazioni che non svolgono attività commerciale ed è calcolata sugli importi relativi alle retribuzioni, alle collaborazioni ed ai compensi meramente occasionali.

STATO PATRIMONIALE

Attivo

IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni materiali

Il saldo è composto dai seguenti dettagli:

<i>Saldo al 31.12.2025</i>	<i>Saldo al 31.12.2024</i>	<i>Variazioni</i>
12.663	15.920	(3.256)

Macchine d'ufficio, impianti, attrezzature, automezzi

Tale voce ha subito, nel corso dell'esercizio, le seguenti variazioni:

Descrizione	VALORE LORDO				FONDO AMMORTAMENTO				Valore netto 31.12.2025
	Valore	Increment.	Decrem.	Valore	Saldo	Amm.ti	Decrem.	Saldo	
	31.12.2024	eserc.	eserc.	31.12.2025	31.12.2024	eserc.	eserc.	31.12.2025	
Macchine d'ufficio	9.813	1.901	(2.707)	9.007	(8.025)	(941)	2.540	(6.425)	2.582
Attrezzature	1.484	189	(1.342)	331	(1.484)	(189)	1.342	(331)	0
Autovetture	15.500	0	0	15.500	(1.938)	(3.875)	0	(5.813)	9.688
Totale	26.798	2.090	(4.049)	24.838	(11.447)	(5.005)	3.882	(12.569)	12.270

Macchine elettroniche ufficio (hardware): gli incrementi si riferiscono agli acquisti, effettuati nel corso del 2025, relativi a due computer portatili dedicati alla gestione dell'attività istituzionale. Il relativo Fondo ammortamento registra un incremento di 941 euro rispetto all'esercizio precedente, da ricondursi alle quote di ammortamento e un decremento di 2.540 euro per la dismissione di una Docking Station, un portatile e un iPhone 11 (verbale di segreteria nr. 9 del 31/07/2025).

Macchinari e Attrezzature: gli incrementi si riferiscono agli acquisti, effettuati nel corso del 2025, relativi ad uno scanner portatile. Il relativo Fondo ammortamento registra un incremento di 189 euro rispetto all'esercizio precedente, da ricondursi alla quota di ammortamento e un decremento di 1.342 euro per la dismissione del sistema di climatizzazione sostituito con la ristrutturazione della sede di Trento.

Autovetture: non si registrano variazioni rispetto all'esercizio precedente, in quanto non sono stati effettuati acquisti o dismissioni. Il relativo Fondo ammortamento, al 31/12/2025, ammonta ad euro 3.875 e corrisponde alla quota annua di ammortamento dell'autovettura.

Mobili e arredi

Descrizione	Valore	Increment.	Decrem.	Valore	Saldo	Amm.ti	Decrem.	Saldo	Valore netto
	31.12.2024	eserc.	eserc.	31.12.2025	31.12.2024	eserc.	eserc.	31.12.2025	31.12.2025
Mobili d'ufficio	7.321	0	0	7.321	(6.753)	(175)	0	(6.928)	393
Totale	7.321	0	0	7.321	(6.753)	(175)	0	(6.928)	393

Non si registrano variazioni rispetto all'esercizio precedente, in quanto non sono stati effettuati acquisti o dismissioni. Il relativo Fondo ammortamento registra un incremento di 175 euro rispetto all'esercizio precedente, da ricondursi alle quote di ammortamento.

ATTIVO CIRCOLANTE

Crediti

<i>Saldo al 31.12.2025</i>	<i>Saldo al 31.12.2024</i>	<i>Variazioni</i>
1.060.639	1.027.731	32.907

Si forniscono le seguenti informazioni relative ai crediti vantati.

Descrizione	31.12.2025	31.12.2024	Variazioni
Crediti verso conto consortile	957.858	902.368	55.490
Crediti verso strutture	10.526	1.200	9.326
Crediti verso personale	0	490	(490)
Crediti per contributi sindacali	91.174	123.173	(31.999)
Crediti diversi	1.080	500	581
Totale	1.060.639	1.027.731	32.907

Crediti verso conto consortile

La voce, pari a 957.858 euro, si riferisce ai saldi bancari attivi della Categoria all'interno del conto corrente consortile (IBAN IT34J0830401804000003731761, presso la Banca per il Trentino Alto Adige), opportunamente riconciliati in base alle cifre indicate nella nota integrativa allegata al bilancio della CGIL del Trentino.

Nel conto corrente denominato "consortile", confluiscono le risorse finanziarie di tutte le strutture (Cgil e Categorie) e dallo stesso conto vengono effettuati i pagamenti inerenti la gestione e le attività di tutte le strutture (Cgil e categorie); il sistema adottato, oltre a consentire una gestione centralizzata dell'attività amministrativa, ha permesso una solidarietà effettiva fra tutte le strutture ed una comune decisione e gestione degli investimenti mobiliari ed immobiliari a supporto dell'attività organizzativa di tutte le categorie.

Crediti verso strutture

La voce, pari ad euro 10.526, si riferisce ai contributi provenienti dalla FLAI Nazionale, incassati nel 2026, ma riferiti all'esercizio 2025.

Crediti verso personale

La voce, pari a 0 euro, si riferisce a crediti per prestiti a personale erogati ai sensi del Regolamento del Personale CGIL nel corso di esercizi precedenti, non presenti.

Crediti verso aziende/enti per contributi sindacali

La voce, pari a 91.174 euro, si riferisce alle quote di iscrizione sindacale a favore della Categoria incassate nel 2026, ma riferite all'esercizio 2025.

Crediti diversi

La voce, pari a 1.080 euro, accoglie le esposizioni creditorie per imposte certe e determinate; nello specifico comprende un credito verso fornitori c/anticipi per euro 1.043 a cui si aggiunge un credito per un doppio pagamento di un rimborso spesa da recuperare per euro 38.

Disponibilità liquide

Saldo al 31.12.2025
1.665

Saldo al 31.12.2024
2.320

Variazioni
(655)

Descrizione	31.12.2025	31.12.2024	Variazioni
Cassa e valori bollati	706	1.359	(653)
Depositi bancari e postali	959	960	(1)
Totale	1.665	2.320	(655)

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

In particolare, 706 euro è la somma di denaro in contanti presente nella Cassa della Categoria al 31.12.2025. Riguardo ai depositi bancari, la Categoria dispone di due conti correnti, ambedue presso la Banca per il Trentino Alto Adige:

- il cosiddetto "conto di transito", IBAN IT63F0830401804000003731339, nel quale al 31.12.2025 si registra un saldo pari a 0 euro;
- il cosiddetto "conto mille euro", IBAN IT15G0830401804000003366506, nel quale al 31.12.2025 si registra un saldo pari a 959 euro.

Si rimanda al paragrafo "crediti verso conto consortile" per la spiegazione dello stesso.

RATEI E RISCONTI ATTIVI / COSTI ANTICIPATI

Saldo al 31.12.2025
1.291

Saldo al 31.12.2024
0

Variazioni
1.291

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria. Al 31.12.2025 sussistono costi anticipati per euro 1.291, di competenza dell'anno successivo, non sussistono ratei e risconti attivi.

Passivo

PATRIMONIO NETTO

<i>Saldo al 31.12.2025</i>	<i>Saldo al 31.12.2024</i>	<i>Variazioni</i>
641.482	602.061	39.422

Il Patrimonio Netto ha subito nel corso dell'esercizio la seguente movimentazione:

Descrizione	Valore 31.12.2024	Incrementi	Decrementi	Valore 31.12.2025
Patrimonio netto	602.061	39.422	0	641.482

Pur non essendo obiettivo primario della Categoria il conseguimento di risultati gestionali positivi, gli avanzi di gestione incrementano il Patrimonio e favoriscono il raggiungimento degli obiettivi statutari.

L'avanzo di gestione dell'esercizio 2024, pari a 74.422 euro, è stato destinato a incremento del Patrimonio Netto per euro 39.422, al Fondo Contenzioso per euro 10.000 e al Fondo Spese Future per euro 25.000.

FONDI PER RISCHI E ONERI

<i>Saldo al 31.12.2025</i>	<i>Saldo al 31.12.2024</i>	<i>Variazioni</i>
237.840	202.840	35.000

In dettaglio:

Descrizione	Valore 31.12.2024	Incrementi	Decrementi	Valore 31.12.2025
Fondo Spese congressuali	46.023	0	0	46.023
Fondo Contenzioso	88.429	10.000	0	98.429
Fondo Spese future	68.388	25.000	0	93.388
Totale	202.840	35.000	0	237.840

- Il Fondo Spese congressuali, creato al fine di suddividere su più esercizi il costo relativo all'organizzazione del congresso provinciale o della conferenza di organizzazione, nel corso del 2025 non è stato movimentato.
- Il Fondo Contenzioso è istituito per far fronte ad eventuali oneri derivanti da cause legate all'attività istituzionale. Nel corso del 2025 è stato incrementato di 10.000 euro a seguito della destinazione di parte del risultato gestionale dell'anno precedente, come deciso in fase di approvazione del bilancio consuntivo 2024.
- Il Fondo Spese future, la cui destinazione è quella di fronteggiare impegni straordinari, di carattere esclusivamente economico, che le attività istituzionali possono eventualmente generare. Nel corso del 2025 è stato incrementato di 25.000 euro a seguito della destinazione di parte del risultato gestionale dell'anno precedente, come deciso in fase di approvazione del bilancio consuntivo 2024.

FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Saldo al 31.12.2025

0

Saldo al 31.12.2024

0

Variazioni

0

La variazione è così costituita:

Variazioni	Valore 31.12.2024	Incrementi	Decrementi	Valore 31.12.2025
TFR, movimenti del periodo	0	8.624	(8.624)	0

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della categoria al 31.12.2025 a titolo di TFR verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli eventuali anticipi corrisposti e di quanto versato ai fondi di previdenza complementare. In particolare, gli incrementi di 8.624 euro si riferiscono alla quota di accantonamento dell'esercizio, i decrementi di 8.624 euro si riferiscono interamente ai versamenti al Fondo Pensione Laborfonds ed all'erogazione di TFR ai dipendenti.

DEBITI

Saldo al 31.12.2025

96.549

Saldo al 31.12.2024

80.474

Variazioni

16.075

Il saldo è così suddiviso:

Descrizione	31.12.2025	31.12.2024	Variazioni
Debiti verso conto consortile	0	0	0
Debiti verso strutture	45.801	42.630	3.171
Debiti verso personale	10.544	12.969	(2.424)
Debiti verso fornitori	6.792	5.872	920
Debiti tributari	6.808	2.916	3.892
Debiti verso istituti previd./sicurezza sociale	23.657	14.238	9.420
Debiti diversi	2.946	1.850	1.096
Totale	96.549	80.474	16.075

Debiti verso conto consortile

La voce rimane a zero poiché al 31.12.2025 la Categoria registra verso il Conto Consortile della Cgil del Trentino un credito (si veda più sopra il paragrafo "Crediti verso conto consortile").

Debiti verso strutture

La voce, pari a 45.801 euro, risulta composta da:

- 22.065 euro di debiti verso la Cgil del Trentino per saldo quote di canalizzazione dell'anno 2025;
- 23.736 euro di debiti verso la Flai Nazionale, per saldo quote di canalizzazione dell'anno 2025;

Tutti i debiti verso strutture risultano regolarmente saldati nel corso dell'esercizio successivo.

Debiti verso personale

Il debito complessivo, pari ad euro 10.544, comprende i debiti verso personale per ferie/permessi maturati e non goduti al 31/12, pari ad euro 10.473 ed euro 71 riferiti ai rimborsi spese del personale, di competenza

dell'esercizio e regolarmente saldati nel corso dell'esercizio successivo. Al 31/12/2025 si è proceduto alla contabilizzazione delle somme relative alle ferie e permessi non goduti, che rappresentano un costo di competenza dell'esercizio in cui sono maturate e non dell'esercizio in cui sono liquidate o fruite.

Debiti verso fornitori

La voce, pari a 6.792 euro, si riferisce a fatture di acquisto di beni o servizi di competenza del 2025 regolarmente saldate nel corso dell'esercizio successivo.

Debiti tributari

La voce, pari a 6.808 euro, accoglie solo le esposizioni debitorie per imposte certe e determinate ed è costituita dalle ritenute fiscali operate sulle retribuzioni del personale in forza e su eventuali compensi corrisposti ai lavoratori autonomi, nonché dalle somme eventualmente a debito per il saldo dell'imposta Irap dell'esercizio. Il debito risulta regolarmente versato all'Erario nel corso dell'esercizio successivo. Nello specifico il debito riguarda l'Irap per euro 1.412 e le ritenute Irpef operate sulle retribuzioni del personale e su compensi a lavoratori autonomi per euro 5.396 e risulta regolarmente versato all'Erario nel corso dell'esercizio successivo.

Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale

La voce, pari a 23.657 euro, accoglie solo le esposizioni debitorie per contributi certi e determinati ed è costituita dalle trattenute operate sulle retribuzioni del personale in forza e sui compensi dei collaboratori. Il debito risulta regolarmente versato agli istituti previdenziali nel corso dell'esercizio successivo.

Risulta così composta:

- 1.725 euro verso Inps, relativi agli oneri previdenziali del personale 12/2025
- 52 euro verso Inps, relativi agli oneri previdenziali dei collaboratori 12/2025
- 16.443 euro verso Inps, relativi alle contribuzioni aggiuntive dell'anno 2025 dei funzionari in distacco sindacale;
- 4.509 euro verso Laborfonds, per contributi previdenza integrativa 4° trimestre 2025;
- 593 euro verso enti previdenziali per oneri su ferie/permessi maturati e non goduti al 31/12/2025;
- 335 euro verso Inail;

Debiti diversi

La voce, pari a 2.946 euro, risulta composta da:

- 462 euro debiti per pagamenti effettuati con carta di credito aziendale;
- 701 euro per somme nette trattenute dalle buste paga dei funzionari, in occasione di scioperi, eventi o ricorrenze, che verranno versate per iniziative di solidarietà nel corso dell'esercizio successivo;
- 1.783 euro debiti vari.

RATEI E RISCOINTI PASSIVI / RICAVI ANTICIPATI

<i>Saldo al 31.12.2025</i>	<i>Saldo al 31.12.2024</i>	<i>Variazioni</i>
86.174	86.174	0

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria. Nello specifico riguardano contributi di adesione contrattuale (C.A.C.) incassati da EBTA (Ente Bilaterale Trentino dell'Agricoltura) nel 2023 e nel 2024 che risultano sospesi fino a definizione del nuovo accordo di riparto fra Flai-Cgil, Flai-Cisl e Uila-Uil di tali quote.

RENDICONTO DELLA GESTIONE

Il rendiconto della Gestione fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi che hanno contribuito a determinare il risultato.

Il rendiconto della Gestione è strutturato allo scopo di dare evidenza ai modi di acquisizione e impiego delle risorse nello svolgimento dell'attività. In particolare, si distinguono:

Attività tipiche: accoglie, per competenza economica, le risultanze della gestione riferite alle singole movimentazioni concernenti l'attività istituzionale della Struttura.

Attività accessorie: accoglie, per competenza economica, le risultanze dell'attività diversa da quella istituzionale, ma da questa derivante come – ad esempio – le attività di sensibilizzazione, promozione, ricerca e formazione.

Spese per il personale: accoglie i costi sostenuti, relativamente all'esercizio, per il personale dipendente e per i collaboratori.

Attività di supporto generale: accoglie gli oneri non direttamente attribuibili ad attività specifiche, relativi essenzialmente ad oneri di struttura, di gestione delle sedi ed altri oneri di diversa e variegata tipologia.

Altri oneri e proventi: accoglie gli oneri e proventi finanziari e patrimoniali oltre a ricomprendere gli importi di carattere straordinario.

Oneri

ONERI DA ATTIVITÀ TIPICHE

Totale Oneri

2025	2024	Variazione
76.671	77.244	(573)

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

Descrizione	2025	2024	Variazione
Contributi a strutture e organismi diversi	45.542	42.046	3.496
- Contributi a strutture:	43.476	39.758	3.718
per sedi	1.700	1.700	0
a Fondo Solidarietà/Malattia	12.520	800	11.720
quote canalizzate finalizzate	17.346	18.363	(1.017)
altri contributi a strutture	11.911	18.895	(6.984)
- Ad organismi diversi	2.066	2.289	(223)

La voce comprende i contributi concessi, a vario titolo, dalla FLAI Cgil del Trentino ad altre strutture sindacali regionali o nazionali, nonché quelli erogati ad associazioni od organismi diversi. La variazione rispetto all'anno precedente è principalmente dovuta all'incremento dei costi legati alla riattivazione del contributo al fondo di solidarietà e reinsediamento. Tale aumento è stato parzialmente compensato dalla riduzione del contributo alla

Cgil del Trentino per l'attività svolta a favore della Flai di un funzionario per il rafforzamento della campagna Ds Agricola e al cambiamento della base imponibile per i contributi canalizzati finalizzati.

<i>Descrizione</i>	<i>2025</i>	<i>2024</i>	<i>Variazione</i>
Attività politico-organizzativa	31.129	35.198	(4.069)
- Partecipazione convegni/congressi/manifestazioni	2.773	4.913	(2.140)
- Organizzazione convegni/congressi/manifestazioni	346	494	(148)
- Spese congressi e conf. organizzazione	0	0	0
- Viaggi e trasferte personale dipendente	6.951	12.530	(5.579)
- Riunioni organismi dirigenti	13.217	9.291	3.926
- Altre spese per attività politico-organizzativa (naz./int.)	7.843	7.970	(127)
- Accantonamento a fondo spese congressuali	0	0	0

Riguardano le spese relative all'attività istituzionale svolta dalla FLAI Cgil del Trentino. La diminuzione rispetto all'anno precedente è dovuta principalmente alla riduzione delle spese per la partecipazione a manifestazioni nazionali e alla contrazione delle trasferte del personale, favorita da un maggiore utilizzo dell'auto aziendale.

ONERI DA ATTIVITÀ ACCESSORIE

Totale Oneri

<i>2025</i>	<i>2024</i>	<i>Variazione</i>
55.623	37.828	17.795

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

<i>Descrizione</i>	<i>2025</i>	<i>2024</i>	<i>Variazione</i>
Spese per stampa e propaganda	48.056	32.664	15.392
- Stampati vari ed affissioni	503	1.169	(666)
- Internet	5.543	7.161	(1.618)
- Riviste e pubblicazioni	426	0	426
- Acquisto o stampa contratti	6.159	0	6.159
- Campagna tesseramento e proselitismo	31.421	20.694	10.728
- Altre spese per stampa e propaganda	4.004	3.640	364

L'importo più consistente si riferisce ai costi sostenuti per la campagna tesseramento e proselitismo svolta annualmente dalla Flai con l'invio delle tessere, l'acquisto di gadget e l'attività promozionale. La variazione rispetto all'anno precedente è originata principalmente da un incremento delle spese legate alla campagna 730

che prevede la compilazione del modello 730 gratuito agli iscritti che sottoscriveranno una delega al momento dell'iscrizione tramite Ds Agricola e la stampa di 200 libretti CPIL per operai forestali.

<i>Descrizione</i>	<i>2025</i>	<i>2024</i>	<i>Variazione</i>
Spese di formazione	7.568	5.164	2.403

Sono spese sostenute per l'organizzazione o partecipazione a corsi di formazione di funzionari e delegati. Nello specifico, trattasi di costi sostenuti per svariati corsi organizzati dalla Fondazione Metes a Roma tra cui: un percorso formativo rivolto alle strutture FLAI CGIL (segretarie/i e funzionarie/i), articolato in più moduli; un percorso formativo rivolto ai delegati e alle delegate FLAI, anch'esso articolato in più moduli; un percorso formativo sulla contrattazione nell'industria alimentare rivolto alle delegate e delegati FLAI; un corso "Politiche di genere per guidare il cambiamento", rivolto alle delegate/i, Segretari/e e funzionari/e FLAI CGIL. Inoltre è stato organizzato un corso formativo per delegate/i RSU FLAI, organizzato dalla Fondazione Metes e tenutosi a Trento.

SPESE PER IL PERSONALE

Totale Oneri

<i>2025</i>	<i>2024</i>	<i>Variazione</i>
173.317	117.586	55.731

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

<i>Descrizione</i>	<i>2025</i>	<i>2024</i>	<i>Variazione</i>
Spese per il personale	173.317	117.586	55.731
- Stipendi e collaborazioni	127.749	88.837	38.912
- Oneri sociali	28.450	18.571	9.879
- Accantonamento TFR	8.771	5.679	3.092
- Spese pasti personale	6.910	3.827	3.083
- Altre spese a favore del personale	1.437	672	765

Nella voce "altre spese a favore del personale" rientrano le assicurazioni kasko ed infortuni. La variazione rilevata è da ricondurre principalmente a vari avvicendamenti, assunzioni e cessazioni avvenute in corso d'anno, dalla composizione del personale di categoria che passa da 3 a 4 funzionari nonché all'adeguamento retributivo e normativo previsto dal nuovo regolamento della Cgil del Trentino.

ONERI DI SUPPORTO GENERALE

Totale Oneri

2025	2024	Variazione
70.387	56.002	14.385

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

Descrizione	2025	2024	Variazione
Oneri di supporto generale	70.387	56.002	14.385
- Spese generali:	61.316	50.627	10.689
fitti passivi	435	431	3
energia elettrica/acqua/riscaldamento	1.323	1.461	(138)
pulizie/condominio	2.697	2.504	193
telefoniche	1.476	2.011	(535)
postali	1.690	525	1.165
stampati/cancelleria	885	1.617	(732)
giornali/riviste/libri	1.672	954	718
assicurazioni	890	846	44
prestazioni da lavoro autonomo	223	98	125
spese di rappresentanza	2.138	1.297	841
leasing/locazione beni	6.716	4.523	2.193
manutenzione/riparazione beni mobili	2.375	230	2.145
manutenzione/riparazione immobili	510	498	12
spese per servizi comuni	37.233	33.159	4.074
attrezzatura varia e minuta/altre spese	1.055	475	580
- Imposte e tasse:	3.891	2.490	1.402
tassa rifiuti	115	122	(7)
irap	3.466	2.054	1.412
imposte e tasse: altre	310	313	(3)
- Ammortamenti:	5.180	2.885	2.294

Il capitolo "Spese generali" riguarda prevalentemente i riparti spese che la Confederazione addebita alla Categoria per l'utilizzo delle sedi sindacali, per il supporto tecnico/amministrativo ed altri servizi comuni. Comprende gli affitti e le utenze, le spese telefoniche, postali e di cancelleria, le spese relative agli abbonamenti di riviste e pubblicazioni, le assicurazioni, le spese legali e per professionisti esterni, le spese di rappresentanza, i costi dei noleggi per macchine d'ufficio e di manutenzione di beni mobili e immobili e le spese relative a servizi comuni.

La variazione rispetto all'anno precedente è originata principalmente all'aumento dei costi di manutenzione e noleggio dell'autovettura, nonché a un incremento delle spese per il servizio amministrativo.

Nelle "Imposte e tasse" sono compresi i costi relativi all'Irap che viene conteggiata secondo i principi riferibili alle Organizzazioni che non svolgono attività commerciale. È calcolata sugli importi relativi alle retribuzioni e alle collaborazioni e ne segue l'andamento. Rientrano in questo capitolo anche la tassa sui rifiuti e le imposte di bollo.

Gli "Ammortamenti" accolgono la quota annua di ammortamento sulle immobilizzazioni materiali ed immateriali di proprietà della Categoria. Il dettaglio dei singoli ammortamenti è illustrato nel capitolo relativo alle immobilizzazioni. La variazione rispetto all'anno precedente è riconducibile alle quote di ammortamento legate all'acquisto dell'autovettura acquistata nel 2024 ammortizzate al 50%.

ALTRI ONERI

Totale Oneri

2025	2024	Variazione
881	3.916	(3.035)

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

Descrizione	2025	2024	Variazione
Altri	881	3.916	(3.035)
- Oneri finanziari	282	252	31
- Oneri straordinari	599	3.665	(3.066)

Gli oneri finanziari riguardano le commissioni e le spese addebitate su conto corrente.

Gli oneri straordinari riguardano adeguamenti contabili e definizioni di partite di varia natura relative ad anni precedenti, nonché oneri imprevisti o imprevedibili.

Proventi

PROVENTI DA ATTIVITÀ TIPICHE

Totale Proventi

2025	2024	Variazione
350.071	359.263	(9.192)

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

Descrizione	2025	2024	Variazione
Proventi da attività tipiche	350.071	359.263	(9.192)
Contributi sindacali	229.965	208.347	21.618
Contributi sindacali prestazioni temporanee	50.408	46.006	4.402
C.A.C. contributi assistenza contrattuale	69.698	104.910	(35.211)

Si suddividono in:

- contributi sindacali, per un totale di euro 229.965, che rappresentano le quote versate dagli iscritti alla categoria tramite delega;
- contributi sindacali da prestazioni temporanee, per un totale di euro 50.408, che rappresentano le quote versate dagli iscritti alla categoria per disoccupazioni agricole (€ 47.366) e non agricole (€ 3.043);
- contributi assistenza contrattuale, per un totale di euro 69.698, versati da non iscritti, provengono dal settore ortofrutta da quello forestale, dal CCPL cantine sociali, dal CCPL operai agricoli e florovivaisti (queste ultime erogate tramite EBTA Ente Bilaterale Trentino dell'Agricoltura), dal CCPL per il personale tecnico e guardiacaccia di ACT e dal CCPL caseifici sociali.

I contributi sindacali e quelli per assistenza contrattuale sono iscritti in bilancio al netto delle canalizzazioni effettuate a favore della Categoria nazionale, del Patronato Inca, della Cgil del Trentino e del costo tessera.

Ulteriori quote di canalizzazione finalizzate - pari al 3,5% - destinate alla Cgil del Trentino, vengono esposte in bilancio fra i costi nella sezione "Contributi a strutture".

La variazione rispetto all'anno precedente deriva principalmente dalla diminuzione dei contributi da assistenza contrattuale, parzialmente compensata dall'aumento dei contributi sindacali da delega.

PROVENTI DA ATTIVITÀ ACCESSORIE

Totale Proventi

2025	2024	Variazione
40.236	7.656	32.580

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

Descrizione	2025	2024	Variazione
-------------	------	------	------------

Proventi da Attività accessorie	40.236	7.656	32.580
- Contributi da strutture:	27.900	7.600	20.300
straordinari	4.000	4.000	0
altri contributi da strutture	23.900	3.600	20.300
- Recupero spese	12.326	0	12.326
- Compensi reversibili/gettoni presenza	9	56	(47)

Per **Contributi da strutture** si intendono quelli corrisposti, a vario titolo, alla Flai del Trentino da altre strutture regionali o nazionali. In particolare l'incremento rilevato è riconducibile principalmente al contributo erogato dalla Flai Nazionale per il progetto Flai in sicurezza bis.

La voce **Recupero Spese** riguarda le somme erogate dal Fondo Malattia gestito dalla Cgil del Trentino a seguito degli eventi previsti dal regolamento del Fondo e verificatisi nel corso del 2025 e importi che l'organizzazione ha sostenuto e che successivamente recupera. È una voce di entrata che "compensa" costi già sostenuti. La variazione rilevata riguarda principalmente un accordo tra Flai Nazionale e Flai Cgil del Trentino. Tale accordo concerne l'incarico di funzionaria della Flai Cgil nazionale, ricoperto dall'ex segretaria. Flai Nazionale si impegna a sostenere i costi decorrenti dal 1° settembre 2025 fino alla presa in carico da parte della Flai Cgil Nazionale.

I **Compensi reversibili/gettoni di presenza** si riferiscono ai compensi percepiti dai funzionari nominati nei vari organi di gestione di enti terzi e riversati direttamente alla Categoria.

ALTRI PROVENTI

Totale Proventi

2025	2024	Variazione
785	78	707

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

Descrizione	2025	2024	Variazione
Altri Proventi	785	78	707
- Proventi finanziari	2	78	(76)
- Proventi straordinari	783	0	783

I proventi finanziari comprendono gli interessi attivi lordi sui c/correnti e/o depositi della Categoria.

I proventi straordinari riguardano aggiustamenti di partite contabili inerenti ad anni precedenti.

Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto della gestione e Nota Integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato della gestione dell'anno 2025 e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

2025

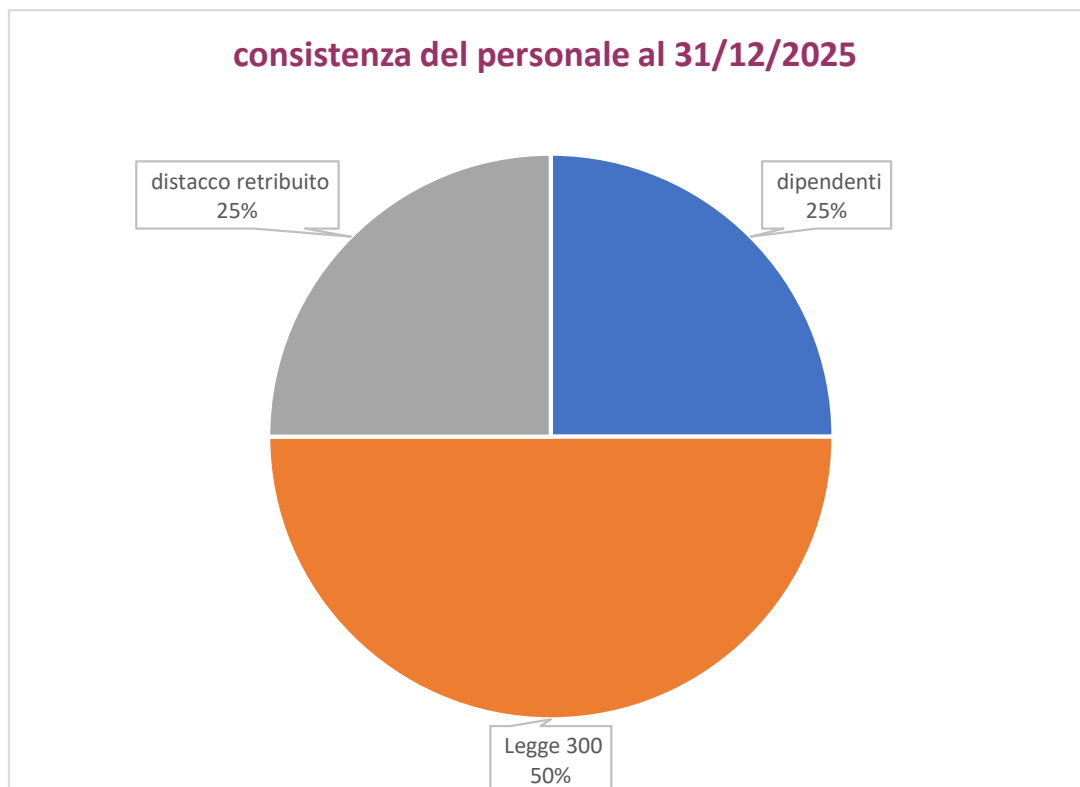
RIEPILOGO TOTALI DI BILANCIO:

Totale Attivo	1.076.258 €
Totale Passivo	1.062.045 € (euro 1.076.258 a pareggio)
Totale Oneri	376.879 €
Totale Proventi	391.092 €
Risultato Gestionale	14.213 €

Il bilancio che si porta all'approvazione dell'Assemblea Generale riporta dunque un Risultato Gestionale positivo di 14.213 euro.

Si propone di destinare il Risultato Gestionale ad aumento del Patrimonio Netto della categoria.

Apparato Politico						
	dipendenti	Legge 300	distacco re-tribuito	totale	di cui femmine	personale da altre strutture
31/12/2023	1	1	1	3	2	1
31/12/2024	1	1	1	3	2	1
31/12/2025	1	2	1	4	3	1



(Allegato 1)

Relazione del Collegio dei Sindaci Revisori al bilancio della FLAI CGIL del Trentino chiuso al 31/12/2025

Cari compagni e care compagne,
il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025, costituito da Stato patrimoniale, Rendiconto gestionale e Nota integrativa e sottoposto dalla Segreteria al vostro esame ed alla vostra approvazione, è stato preventivamente consegnato al Collegio dei Sindaci Revisori, unitamente alla documentazione di dettaglio, per le valutazioni previste dallo Statuto e la conformità alle norme del Codice Civile.

Lo Stato Patrimoniale ed il Rendiconto della Gestione evidenziano un avanzo di € 14.213 e si riassumono nei seguenti valori:

STATO PATRIMONIALE:

Immobilizzazioni nette	12.663
attivo circolante	1.062.304
ratei e risconti attivi	1.291
TOTALE ATTIVO	1.076.258

patrimonio netto	641.482
fondi per rischi e oneri	237.840
trattamento di fine rapporto	0
debiti	96.549
ratei e risconti passivi	86.174
risultato gestionale	14.213
TOTALE PASSIVO	1.076.258

RENDICONTO della GESTIONE

oneri da attività tipiche	76.671
oneri da attività accessorie	55.623
oneri per personale	173.317
oneri di supporto generale	70.387
altri	881
TOTALE ONERI	376.879

proventi da attività tipiche	350.071
proventi da attività accessorie	40.236
altri	785
TOTALE PROVENTI	391.092

RISULTATO GESTIONALE positivo € 14.213

E' opportuno ricordare che la responsabilità della redazione del bilancio d'esercizio compete alla Segreteria.

È del Collegio dei Sindaci Revisori, invece, la responsabilità del giudizio professionale che si esprime sul bilancio d'esercizio.

L'attività di controllo svolta dal Collegio dei Sindaci Revisori nel corso dell'anno, e puntualmente verbalizzata, ha riguardato la corretta imputazione ai relativi conti delle entrate e delle uscite nonché delle voci del patrimonio, ed inoltre la regolarità dei versamenti contributivi e fiscali ed in genere il corretto adempimento degli obblighi di legge.

Precisiamo che, nell'ambito della nostra attività di controllo, abbiamo verificato con periodicità la regolare tenuta della contabilità, non riscontrando violazioni agli adempimenti civilistici, fiscali, previdenziali o statutari e del Regolamento Amministrativo, ovvero esigendo le opportune rettifiche in caso di difformità riscontrate.

Per la redazione del rendiconto sono state seguite le norme del Codice Civile e del D.Lgs.460/97 e successive integrazioni, nonché i criteri di valutazione previsti dagli artt. 7 e 8 del Regolamento Amministrativo della CGIL; in particolare si rileva che:

- sono stati rispettati i principi contabili previsti per gli enti non profit;
- sono stati rispettati, per quanto compatibili, i principi di redazione previsti dall'art. 2423 e seguenti del Codice Civile.

La valutazione delle risultanze di bilancio, in particolare per quella relativa ai cespiti patrimoniali, è avvenuta in modo conforme ai criteri previsti dall'art. 2426 del Codice Civile.

Evidenziamo la chiarezza e trasparenza della struttura del Bilancio ed il dettaglio delle voci, sia di costo sia di ricavo, a vantaggio di una lettura dei dati semplice ed immediata e nel contempo adatta a consentire una conoscenza adeguata della situazione economica e patrimoniale della FLAI CGIL del Trentino.

Sulla base delle evidenze contabili e delle verifiche effettuate, riteniamo pertanto che il rendiconto della FLAI CGIL del Trentino presenti una situazione patrimoniale/finanziaria ed un risultato gestionale al 31.12.2025 coerenti e conformi alle norme di legge.

In conclusione, esprimiamo un giudizio positivo sul bilancio, così come predisposto dalla Segreteria, che risulta redatto con chiarezza, rappresentando in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico della FLAI CGIL del Trentino.

Esprimiamo pertanto parere favorevole all'approvazione del bilancio stesso.

Trento, 7 luglio 2026

IL COLLEGIO DEI SINDACI REVISORI